



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάτρα, 21 - 05 - 2015

Αριθ. Πρωτ.: Φ.33.1/4061

Ταχ. Διεύθυνση : Ακτή Δυμαίων 25Α
Ταχ. Κώδικας : 262 22 ΠΑΤΡΑ
Πληροφορίες : Μπούσια Ασημίνα
Τηλέφωνο : 2610-362.413
Fax : 2610-362.410
E-Mail : mail@dellad.pde.sch.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ - ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Θέμα: «Πλήρωση θέσεων προϊσταμένων των Τμημάτων Διοικητικών Θεμάτων των Διευθύνσεων Π.Ε. και Δ.Ε. Αχαΐας»

Ο Περιφερειακός Διευθυντής Εκπαίδευσης Δυτ. Ελλάδας

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. **1566/1985** (ΦΕΚ167/τ. Α' / 30-9-1985) «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κ.α. διατάξεις, όπως ισχύει σήμερα.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2817/2000 (ΦΕΚ 78/τ. Α' /14-3-2000) «Εκπαίδευση των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες κ.α. διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 του Ν. **2986/2002** (ΦΕΚ 24/τ. Α' /30-09-2000) «Οργάνωση των περιφερειών της Π.Ε. και Δ.Ε., αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και των εκπαιδευτικών, επιμόρφωση των εκπαιδευτικών κ. α. διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις της παρ. 5, 6 και 7 του Κεφαλαίου Β' του άρθρου 16, του Ν. **3467/2006**
4. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. **3801/2009** (ΦΕΚ 163/τ. Α' /04-09-2009) «Ρύθμιση θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου κ.α. διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
5. Τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του Άρθρου Πέμπτου «Μεταβατικές διατάξεις» του Ν. **3839/2010** (ΦΕΚ 51/τ. Α' /29-3-2010 «Σύστημα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων με αντικειμενικά και αξιοκρατικά κριτήρια – σύσταση Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του άρθρου 10, του Ν. **4024/11** (ΦΕΚ 226/τ. Α' /27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία κ.α. διατάξεις

εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 – 2015», όπως έχει τροποποιηθεί από τις διατάξεις των άρθρων 84, 85, 86 του Ν. **4275/14**

7. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. **4275/2014** (ΦΕΚ 149/τ. α'/15-07-2014) «Τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (Ν. 3526/2007) – Επιλογή προϊσταμένων μονάδων κ.α. διατάξεις».

8. Τις διατάξεις του άρθρο 2 του Π.Δ. **182/2004**, (ΦΕΚ 161/τ. Α'/26-8-04) «Αρμοδιότητες ΠΥΣΔΙΠ».

9. Τη με αριθ. **ΔΙΔΑΔ/Φ.35.23/1288/οικ. 8652/16-04-10 Υ.Α.** του Υπ. Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Σύστημα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων – Οδηγίες για την εφαρμογή των μεταβατικών διατάξεων (Άρθρο Πέμπτο) του Ν. 3839/2010 (ΦΕΚ 51/Α'/29-3-10).

10. Τη με αρ. πρωτ. 67647/Γ1/30-4-2015 εγκύκλιο του Αναπληρωτή Υπ. Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα: «Πλήρωση θέσεων Προϊσταμένων α) των Τμημάτων Α' και Β' της Υπηρεσίας Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης των Περιφερειακών Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, β) των Τμημάτων Διοικητικών Θεμάτων των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».

11. Την υπ' αριθμ. Φ.350.2/10/58898/Ε3/09-04-2015 Υπουργική Απόφαση του Υ.ΠΟ.ΠΑΙ.Θ «Διορισμός Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης-Παύση των μέχρι σήμερα υπηρετούντων».

12. Τη με αρ. πρωτ. 67659/Γ1/30-5-2015 Υ.Α. «Τροποποίηση της 60749/Η/27-05-2011 Υ.Α. με θέμα Ορισμός μελών του Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Διοικητικού Προσωπικού (Π.Υ.Σ.ΔΙ.Π.)»

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Προκηρύσσουμε την πλήρωση των πιο κάτω θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ	Μία (1) θέση Προϊσταμένου Τμήματος Διοικητικών Θεμάτων.
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ	Μία (1) θέση Προϊσταμένου του Τμήματος Διοικητικών Θεμάτων.

Για τις θέσεις α) του Προϊσταμένου Διοικητικών Θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Αχαΐας δικαίωμα υποψηφιότητας έχουν οι υπάλληλοι των περιφερειακών υπηρεσιών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας κλάδων ΠΕ, ΤΕ και Δ.Ε. Διοικητικού, με βαθμό τουλάχιστον Δ',

β) του Προϊσταμένου Διοικητικών Θεμάτων της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αχαΐας δικαίωμα υποψηφιότητας έχουν οι υπάλληλοι των περιφερειακών υπηρεσιών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας κλάδων ΠΕ και ΤΕ Διοικητικού, με βαθμό τουλάχιστον Δ΄.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν υποψήφιοι με τις παραπάνω προϋποθέσεις ή στην περίπτωση κατά την οποία οι υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις δεν επαρκούν για την πλήρωση όλων των πιο πάνω θέσεων, τότε μπορούν να είναι υποψήφιοι υπάλληλοι με τον αμέσως κατώτερο βαθμό.

Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιος για επιλογή προϊσταμένων οποιουδήποτε επιπέδου οργανικής μονάδας υπάλληλος στον οποίο έχει επιβληθεί τελεσίδικα πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της κατά το άρθρο 145 του Υπαλληλικού Κώδικα (άρθρο 10, παρ. 7 του Ν. 4024/2011, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με την παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 4057/2012).

Η μοριοδότηση και η διαδικασία τοποθέτησης προϊσταμένων στο πλαίσιο της παρούσας προκήρυξης θα γίνει βάσει των προϋποθέσεων και των όσων ορίζονται στο άρθρο 5 του Ν. 3839/2010 «Μεταβατικές Διατάξεις» και στο άρθρο 10 του Ν. 4024/2011, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 4057/2012 και με την παρ. 6 του άρθρου 1 του Ν. 4038/2012.

Ειδικότερα, τα κριτήρια, καθώς και τα μόρια με τα οποία θα μοριοδοτηθούν οι υποψήφιοι από το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο είναι τα εξής:

<i>α) Επαγγελματικά – Τεχνικά προσόντα</i>		
	<i>Προϊστάμενος Τμήματος</i>	
	<i>αριθμός μορίων</i>	
Βασικός τίτλος σπουδών	βαθμός πτυχίου επί συντελεστή 25	βαθμός πτυχίου επί συντελεστή 25 (για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ) βαθμός απολυτηρίου επί συντελεστή 6 (για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ)

Δεύτερος τίτλος σπουδών <i>(της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας με το βασικό τίτλο σπουδών)</i>	βαθμός πτυχίου επί συντελεστή 7	βαθμός πτυχίου επί συντελεστή 7 (για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ) βαθμός απολυτηρίου επί συντελεστή 2 (για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ)
Διδακτορικό δίπλωμα	200 (με συνάφεια) 100 (χωρίς συνάφεια)	
Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας	160 (με συνάφεια) 80 (χωρίς συνάφεια)	
Επιτυχής αποφοίτηση από την Ε.Σ.Δ.Δ. ή Ε.Σ.Τ.Α.	180	
Γνώση γλώσσας των χωρών της Ε.Ε.	80 (άριστη) 50 (πολύ καλή) 30 (καλή)	
Γνώση γλώσσας άλλων χωρών εκτός Ε.Ε.	50 (άριστη) 30 (πολύ καλή)	
Επιμόρφωση από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή άλλες σχολές του Δημοσίου, Πανεπιστήμια, ΤΕΙ, το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης, το Κοινωνικό Πολύκεντρο ή το Διαβαλκανικό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης	μέχρι 50 <i>(1 μόριο ανά ημέρα επιμόρφωσης)</i>	

- Σε περίπτωση που ο υποψήφιος υπάλληλος κατέχει διδακτορικό δίπλωμα και μεταπτυχιακό τίτλο ή περισσότερα του ενός διδακτορικά διπλώματα ή μεταπτυχιακούς τίτλους ή έχει αποφοιτήσει από την Ε.Σ.Δ.Δ. ή Ε.Σ.Τ.Α. και κατέχει διδακτορικό δίπλωμα ή μεταπτυχιακό τίτλο, υπολογίζεται το προσόν με τα περισσότερα μόρια, καθώς και το 1/3 των μορίων του άλλου ή των άλλων προσόντων.
- Μοριοδοτούνται αθροιστικά μέχρι δύο (2) ξένες γλώσσες.

β) Εργασιακή – Διοικητική εμπειρία	
	Προϊστάμενος Τμήματος
	αριθμός μορίων
Χρόνος υπηρεσίας	μέχρι 300 (10 μόρια για κάθε έτος υπηρεσίας με ανώτατο όριο τα 30 έτη)
Χρόνος υπηρεσίας σε θέση προϊσταμένου γεν. διεύθυνσης	μέχρι 380 (2,11 μόρια για κάθε μήνα με ανώτατο όριο τους 180 μήνες)
Χρόνος υπηρεσίας σε θέση προϊσταμένου διεύθυνσης ή υποδιεύθυνσης	μέχρι 300 (1,67 μόρια για κάθε μήνα με ανώτατο όριο τους 180 μήνες)
Χρόνος υπηρεσίας σε θέση προϊσταμένου τμήματος ή αυτοτελούς γραφείου	μέχρι 200 (1,11 μόρια για κάθε μήνα με ανώτατο όριο τους 180 μήνες)

- Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος από το χρόνο υπηρεσίας σε θέση Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης, Προϊσταμένου Διεύθυνσης και Προϊσταμένου Τμήματος υπολογίζονται με ανώτατο όριο τους 180 μήνες και δεν μπορεί να υπερβεί τα 380 μόρια.

<i>γ) Ικανότητες – δεξιότητες</i>	
	Προϊστάμενος Τμήματος
	<i>αριθμός μορίων</i>
Ειδικές δραστηριότητες <i>(συγγραφικό έργο, εισηγήσεις, ανακοινώσεις σε συνέδρια, ημερίδες, διενέργεια ΕΔΕ ή ανάκρισης, εκπροσώπηση σε συμβούλια, επιτροπές ή ομάδες εργασίας, μέλη Δ.Σ., Πρόεδροι, Διοικητές κλπ.)</i>	μέχρι 80
Ηθική αμοιβή του επαίνου ή το μετάλλιο διακεκριμένων πράξεων εφόσον σχετίζονται με το αντικείμενο της υπηρεσίας	70
Αρνητική βαθμολόγηση <i>(συστηματικά επαναλαμβανόμενες αναρρωτικές άδειες και πειθαρχικές ποινές)</i>	μείωση μέχρι 100

- Η μοριοδότηση και των τριών ομάδων κριτηρίων, πλην του κριτηρίου ειδικές δραστηριότητες καθώς και της αρνητικής βαθμολόγησης, γίνεται καταρχήν από την Υπηρεσία Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης της Περ/κής Δ/νσης Εκπ/σης Δυτ. Ελλάδας με βάση τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων.
- Η κατά τα ανωτέρω μοριοδότηση αποτυπώνεται σε ειδικό έντυπο σημείωμα (Σχέδιο Β') και κοινοποιείται με τη φροντίδα της παραπάνω υπηρεσίας στους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους, προκειμένου να λάβουν γνώση, τάσσοντας προθεσμία πέντε (5) εργασίμων ημερών, ώστε αυτοί να υποβάλουν αίτημα για διόρθωση σε περίπτωση αμφισβήτησης της μοριοδότησής τους.
- Στην περίπτωση που η αρμόδια διεύθυνση διοικητικού/Προσωπικού κάνει αποδεκτό το αίτημα του υπαλλήλου διορθώνει το αντίστοιχο έντυπο, ενώ σε διαφορετική περίπτωση το αίτημα του υπαλλήλου επισυνάπτεται στο ειδικό έντυπο σημείωμα μαζί με τις αντιρρήσεις της υπηρεσίας, τίθεται υπόψη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου, το οποίο και αποφαινεται επ' αυτού.

- Σε κάθε περίπτωση αρμόδιο να επιληφθεί και να οριστικοποιήσει την μοριοδότηση των υπαλλήλων είναι το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο, στο οποίο και διαβιβάζονται τα ανωτέρω ειδικά έντυπα σημειώματα των υποψηφίων μαζί με το προσωπικό μητρώο τους.

Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων. Η ημερομηνία αυτή λαμβάνεται υπόψη και για τη μοριοδότηση των υποψηφίων.

Η τοποθέτηση προϊσταμένων στο πλαίσιο της παρούσας προκήρυξης ισχύει κατά το μεταβατικό στάδιο έως και την επιλογή και τοποθέτηση νέων προϊσταμένων σύμφωνα με το Ν. 4275/2014 και τις σχετικές με αυτόν διατάξεις, που ισχύουν από την έκδοση νέων οργανικών διατάξεων των δημοσίων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 54 του Ν. 4178/2013 και του άρθρου 35 του Ν. 4024/2011.

Η παρούσα τοιχοκολλάται στον πίνακα ανακοινώσεων των Διευθύνσεων Π.Ε. και Δ.Ε. Αχαΐας με σχετικό αποδεικτικό. Η προκήρυξη κοινοποιείται ενυπόγραφα σε κάθε υπάλληλο που πληροί τις προϋποθέσεις για τις θέσεις που προκηρύσσονται.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση υποψηφιότητας, η οποία να συνοδεύεται από βιογραφικό σημείωμα (σχετικό συνημμένο υπόδειγμα).

Η αίτηση υποψηφιότητας και το βιογραφικό σημείωμα κατατίθενται στις αρμόδιες υπηρεσίες (Διευθύνσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης) μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργασίμων ημερών, που **αρχίζει από την Δευτέρα 25-05-2015 και λήγει την Δευτέρα 8-6-2015.**

Οι οικείοι Διευθυντές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης παρακαλούνται να αποστείλουν στο οικείο Υπηρεσιακό Συμβούλιο (ΠΥΣΔΙΠ Δυτ. Ελλάδας, Ακτή Δυμαίων 25Α, Πάτρα, ΤΚ 26222 (υπόψη κ. Κυζίλου Όλγας) συγκεντρωτικό πίνακα των υπαλλήλων, που υπέβαλαν υποψηφιότητα και υπάγονται στην αρμοδιότητά τους, συνοδευόμενο από τις αιτήσεις, τα βιογραφικά, καθώς επίσης και φωτοαντίγραφα των εγγράφων για τα στοιχεία που μοριοδοτούνται από τα προσωπικά μητρώα και τα πιστοποιητικά υπηρεσιακών μεταβολών των αιτούντων υπαλλήλων. Η μη αποστολή των παραπάνω εντός 5 ημερών από τη λήξη της παραπάνω αποκλειστικής προθεσμίας (Δευτέρα 15-06-2015) συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος .

Επιπρόσθετα, προκειμένου να εξασφαλιστεί η πληρότητα των στοιχείων των ατομικών φακέλων, οι αρμόδιες υπηρεσίες καλούνται να ενημερώσουν άμεσα τους υπαλλήλους που

κατέχουν ημεδαπούς ή αλλοδαπούς τίτλους σπουδών, χωρίς βαθμολογία σε δεκάβαθμη κλίμακα, να εξασφαλίσουν τη σχετική βαθμολογική αντιστοιχία.

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ &
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Συνημμένα:

Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος

Κοινοποίηση:

1. Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Αχαΐας
2. Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αχαΐας
3. Γραφεία Σχολικών Συμβούλων Π.Ε. & Δ.Ε.
4. Σχολικές Μονάδες Π.Ε. & Δ.Ε.