



Πάτρα, 6 Φεβρουαρίου 2018

Αριθμ. Πρωτ.: 55

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ

ΠΡΟΣ : Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Αχαΐας

(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της)

18^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΤΡΩΝ Α.Μ. 0601099

Λ.Τ. 18^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ Α.Μ 0601100

ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΩΦΩΝ ΚΑΙ ΒΑΡΗΚΩΝ

Ταχ. Δ/νση : Στρατ. Κωνσταντινοπούλου & Κορώνης

Τ.Κ. 263 31 Αρόη-Πάτρα

Τηλ. & Fax. : 2610-226779

e-mail : mail@18gym-patras.ach.sch.gr

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την
μετακίνηση, στα πλαίσια περιπάτου, στο πανεπιστήμιο
Πατρών του 18^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΑΤΡΑΣ**

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της μετακίνησης του 18^{ου} Γυμνασίου Πάτρας στο πανεπιστήμιο Πατρών

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της μετακίνησης

Ημερομηνία αναχώρησης: 16/2/2018 ημέρα Παρασκευή

Ημερομηνία επιστροφής 16/2/2018 ημέρα Παρασκευή

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: Διακόσια Σαράντα (240)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: Είκοσι πέντε (25)

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: Διακόσια εξήντα πέντε (265)

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής

Παρασκευή 16 Φεβρουαρίου 2018	
08:30	Αναχώρηση από το 18 ^ο Γυμνάσιο
09:00	Άφιξη στο πανεπιστήμιο (γυμναστήριο)
12:30	Αναχώρηση από το πανεπιστήμιο
13:00	Άφιξη στο 18 ^ο Γυμνάσιο

2.4. Μέσα μεταφοράς

Τουριστικά λεωφορεία ή αστικά λεωφορεία τα οποία θα κινηθούν σύμφωνα με το πρόγραμμα της μετακίνησης και θα είναι αυτά που θα έχουν επιλεγεί με βάση την προσφορά.

2.5. Ασφάλεια αστικής ευθύνης(υποχρεωτική).

- Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- Η ΔΔΕ συνιστά και την ταξιδιωτική ασφάλιση.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις 9 Φεβρουαρίου ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00 π.μ. Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 9 Φεβρουαρίου ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00 π.μ. στο χώρο της γραμματείας του 18^{ου} Γυμνασίου Πάτρας.

7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή συναρτήσει τα ποιοτικά κριτήρια.

8. Διευκρινήσεις για την προσφορά

- Ο ΦΠΑ θα πρέπει να περιλαμβάνεται στο τελικό ποσό της προσφοράς.
- Στην ταξιδιωτική ασφάλιση θα πρέπει να αναφέρονται τα ποσά ατυχήματος που ασφαρίζονται.
- Η ασφάλεια αστικής ευθύνης θα περιλαμβάνεται στην προσφορά
- Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύς της, καθώς και ότι το **σήμα λειτουργίας** είναι σε ισχύ.
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού των μαθητών, μη νέγκρισης της μετακίνησής λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου)

Ο Διευθυντής

Μαρίνος Ευστράτιος