

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της Τριήμερης εκδρομής προγράμματος Αγωγής Υγείας του 12^{ου} ΓΕΛ Πατρών

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της τριήμερης εκδρομής του 12^{ου} ΓΕΛ Πατρών στα Τρίκαλα.

Προδιαγραφές

1.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 3-05-2018 ημέρα Πέμπτη

Ημερομηνία επιστροφής 5-05-2018 ημέρα Σάββατο

1.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: 32

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 03

Αριθμός κηδεμόνων: 0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 35

1.3. Πρόγραμμα της εκδρομής *

Πέμπτη **03/05/2018** : 7.30 π.μ : Αναχώρηση από σχολείο

10.30π.μ : Ιωάννινα

11.30 π.μ : Αναχώρηση από Ιωάννινα

1.30 μ.μ : Άφιξη Καλαμπάκα- Μετέωρα και περιήγηση

στην περιοχή

6.30 μ.μ : Αναχώρηση από Καλαμπάκα

7.00 μ.μ : Άφιξη στο ξενοδοχείο στα Τρίκαλα

9.00 μ.μ : Έξοδος για φαγητό

Παρασκευή **04/05/2018** : 9.00π.μ : Πρωινό στο ξενοδοχείο

10.00π.μ : Αναχώρηση για βόλτα στην Ελάτη-Περτούλι-

Νεραϊδοχώρι

10.30π.μ : Άφιξη στον προορισμό- Στάση για φαγητό

3.30 μ.μ : Αναχώρηση για βόλτα στην πόλη των Τρικάλων

5.30 μ.μ : Επιστροφή στο ξενοδοχείο

7.30 μ.μ : Αναχώρηση για Λίμνη Πλαστήρα

8.30 μ.μ : Συμμετοχή στο φεστιβάλ του απόδημου

Ελληνισμού που

πραγματοποιείται στη λίμνη Πλαστήρα από τον

Λαογραφικό όμιλο Μενελαις

Σάββατο **05/05/2018** : 9.00π.μ : Πρωινό στο ξενοδοχείο

10.00π.μ : Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για περιήγηση

στη Λίμνη

Πλαστήρα

1.30 μ.μ : Μεσημεριανό φαγητό στην Λίμνη Πλαστήρα

3.30 μ.μ : Αναχώρηση από Λίμνη Πλαστήρα

5.30 μ.μ : Άφιξη και στάση στη Λαμία

7.30 μ.μ : Στάση στο Γαλαξίδι

9.00-9.30 μ.μ : Άφιξη στο σχολείο

1.4. Μέσα μεταφοράς*

Λεωφορείο έως 50 Θέσεων

1.5. Διαμονή*

Ξενοδοχείο τριών (3***) στην πόλη των Τρικάλων

Δωμάτια για τους μαθητές: ενδεικτικά 1 τετράκλινο , 8 τρίκλινα και 2 δίκλινα και μονόκλινα για τους καθηγητές.

Ξεναγός*

Όχι

1.6. Δεύτερος Οδηγός*

Όχι

1.7. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η ΔΔΕ συνιστά και την ταξιδιωτική ασφάλιση. *

2. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

2.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

2.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

3. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στο γραφείο της Διευθύντριας μέχρι και τις **30 Μαρτίου 2018 ώρα :10.00πμ** Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **30 Μαρτίου 2018 και ώρα 11.30πμ** στο Γραφείο της Διευθύντριας.

7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

9..Ρήτρα συμμετοχής*

Τα χρήματα θα δοθούν σε ποσοστό 70% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το υπόλοιπο 30% παρακρατείται ως ρήτρα καλής εκτέλεσης των συμφωνημένων και αποδίδεται με την ολοκλήρωση της εκδρομής.

10.Διευκρινήσεις για την προσφορά

- Ο ΦΠΑ θα πρέπει να περιλαμβάνεται στο τελικό ποσό της προσφοράς.
- Στην ταξιδιωτική ασφάλιση θα πρέπει να αναφέρονται τα ποσά ατυχήματος που ασφαλίζονται.
- Τα διόδια θα πρέπει να περιλαμβάνονται στην τελική προσφορά.
- Η ασφάλεια αστικής ευθύνης θα περιλαμβάνεται στην προσφορά.
- Υ.Δ ότι η ασφάλεια **αστικής ευθύνης** καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της, καθώς και ότι το **σήμα λειτουργίας** είναι σε ισχύ.
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

11.Ισχύουσα νομοθεσία

- Άρθρα 14 και 15 της Υ.Α. 129287/Γ2/10-11-2011 (ΦΕΚ 2769/Β/2-12-2011), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Υ.Α. 220647/Δ2/23-12-2016 (ΦΕΚ 4227/Β/28-12-2016)
- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 13 του ΦΕΚ 681 τΒ/2017

Η Διευθύντρια

Αγγελική Φώτου