



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ  
& ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Πάτρα : 13-3-2018

Αρ. Πρωτ : 404

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π & Δ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΑΧΑΪΑΣ  
7<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Σουνίου 111-115  
Τ.Κ. – Πόλη: 26333 Πάτρα  
Ιστοσελίδα: <http://7lyk-patras.ach.sch.gr/>  
email: [mail@7lyk-patras.ach.sch.gr](mailto:mail@7lyk-patras.ach.sch.gr)  
Πληροφορίες: Μαρία Μανέντη  
Τηλέφωνο: 2610 322.116  
FAX: 2610 322.116

Προς :  
Ταξιδιωτικά γραφεία

## Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της τετραήμερης εκδρομής του 7<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πατρών στη Σύρο

### 1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της τετραήμερης εκδρομής του 7<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πατρών από τις 03/05/2018 έως 06/05/18 στη Σύρο. Για το σκοπό αυτό η Διεύθυνση του 7ου ΓΕΛ Πατρών καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται να υποβάλλουν κλειστή έντυπη προσφορά για τη διοργάνωση της εκδρομής με τα παρακάτω στοιχεία:

### 2. Προδιαγραφές

#### Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 03/05/2018 ημέρα Πέμπτη

Ημερομηνία επιστροφής 06/05/2018 ημέρα Κυριακή

#### Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών 66

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 4

Αριθμός κηδεμόνων 0

**Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 70**

#### Πρόγραμμα της εκδρομής \*

Μεταφορά από το Σχολείο προς το λιμάνι αναχώρησης την ημέρα της αναχώρησης και μετάβαση στη Σύρο ακτοπλοϊκώς, αντιστρόφως την ημέρα της επιστροφής. Τις ενδιάμεσες ημέρες θα πραγματοποιηθούν εκπαιδευτικές επισκέψεις (περιήγηση στα ιστορικά μνημεία της Ερμούπολης, επίσκεψη στο Βιομηχανικό μουσείο, και γύρος του νησιού).

## **Μεταφορά**

**Με λεωφορεία ( όχι διώροφο) να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων και η παλαιότητα, τα οποία θα πληρούν όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και θα διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής. Τα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινούνται σύμφωνα με τις υποδείξεις του, όλες τις ώρες βάσει προγράμματος**

**Διαμονή\*** Σε ξενοδοχείο κατηγορίας 4 αστέρων (\*\*\*\*επίσημος χαρακτηρισμός ΕΟΤ) στην Ερμούπολη, με παροχή πρωινού. Τα δωμάτια πρέπει να είναι δίκλινα ή τρίκλινα (με ομοιόμορφα κρεβάτια) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές.

## **Ασφάλεια αστικής ευθύνης(υποχρεωτική).**

- Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- Επιπλέον και ταξιδιωτική ασφάλιση.

## **3. Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.

### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.

#### **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

#### **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

#### **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και την 21<sup>η</sup> Μαρτίου 2018 και ώρα 13.00μμ. Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές.

#### **7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την 22<sup>η</sup> Μαρτίου 2018 και ώρα 12:30 στο Γραφείο του Διευθυντή του 7<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πάτρας.

#### **8. Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει**

- 1) Το συνολικό κόστος της εκδρομής με το ΦΠΑ και το κόστος ανά μαθητή με το ΦΠΑ
- 2) Τα διόδια διέλευσης των εθνικών οδών.
- 3) Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης διοργανωτή (αστικής -επαγγελματικής ευθύνης) **συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση** ότι καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το χρονικό όριο της ισχύος της.
- 4) Ασφαλιστική κάλυψη μαθητών και εκπαιδευτικών σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται από το άρθρο 13 της 33120/ΓΔ4/28-02-2017, ΦΕΚ 681/τ.β/06-03-2017, στην οποία θα αναφέρονται και τα ποσά ατυχήματος που ασφαλίζονται.
- 5) **Υπεύθυνη δήλωση** ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και ότι τα λεωφορεία πληρούν όλους τους όρους ασφάλειας και διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα (έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια, πιστοποιητικό τελευταίου ελέγχου, αναφορά παλαιότητας κ. α)σε ισχύ

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Θα επιλεγεί η καταλληλότερη προσφορά **με κριτήρια οικονομικά αλλά και ποιοτικά.**

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

Η Διευθύντρια

Μαρία Μανέντη  
Φιλολόγος