



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΛΕΙΤΟΡΙΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Κλειτορία Αχαΐας
Ταχ. Κώδικας : 25007
Πληροφορίες : Β. Παπουτσή
Τηλέφωνο : 2692031215
Φαξ : 2692031215
Email : mail@lyk-kleit.ach.sch.gr

Κλειτορία: 27-04-2018

Αριθμ. Πρωτ.

Φ23

109

Προς: Γραφεία Γενικού Τουρισμού

Θέμα: « Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της διήμερης εκδρομής του ΓΕΛ Κλειτορίας στις Σπέτσες»

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης είναι η κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, από τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία, για την πραγματοποίηση της διήμερης Εκδρομής του ΓΕΛ Κλειτορίας με προορισμό τις Σπέτσες και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς σε συνάρτηση με ποιοτικά κριτήρια.

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 11/05/2018 ημέρα Παρασκευή

Ημερομηνία επιστροφής 12/05/2018 ημέρα Σάββατο

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών περίπου 17 (δέκα επτά) Αριθμός συνοδών-καθηγητών 2 (δύο)

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών περίπου 19 (δέκα εννέα)

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής:

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 11-05-2018

7:00 :Αναχώρηση από την πλατεία της Κλειτορίας για την Κόστα με 2 ενδιάμεσες 10' στάσεις στην περιοχή της Τρίπολης και του Ναυπλίου.

10:30: Άφιξη στην Κόστα και αναχώρηση με το Ferry Boat της γραμμής για Σπέτσες.

11:00: Άφιξη στις Σπέτσες - Διαμονή

ΣΑΒΒΑΤΟ 12-05-2018

09:00 :Πρωινό, περιήγηση στην πόλη.

16:30 Αναχώρηση για την Κόστα με το Ferry Boat της γραμμής.

16:45 Άφιξη στην Κόστα και αναχώρηση για την Κλειτορία με ενδιάμεση στάση στο Ναύπλιο.

22:00: Άφιξη στην πλατεία της Κλειτορίας

2.4. Μέσα μεταφοράς

Ένα λεωφορείο το οποίο θα κινηθεί σύμφωνα με το προαναφερθέν πρόγραμμα. Εισιτήρια για το Ferry Boat της γραμμής Κόστα – Σπέτσες και αντίστροφα. Στην προσφορά να αναγράφεται ο αριθμός των θέσεων. Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις υποδείξεις του.

2.5. Διαμονή

- Μία διανυκτέρευση σε Ξενοδοχείο 3 αστέρων με πρωινό τύπου μπουφέ, σε κεντρικό σημείο της πόλης, ώστε να είναι δυνατή η επίσκεψη των ιστορικών μνημείων με πεζή διαδρομή. Στην προσφορά πρέπει να αναφέρεται ρητά το όνομα και η κατηγορία των ξενοδοχείων που προτείνονται.
- Δωμάτια: τρίκλινα ή δίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Το σύνολο των χρησιμοποιούμενων δωματίων να είναι σε έναν όροφο. (Οι μαθητές: 10 κορίτσια και 7 αγόρια).

2.6. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική (Υποχρεωτική)

Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Το γραφείο υποχρεούται να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη ασφάλειας αστικής-επαγγελματικής ευθύνης, που πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης της εκδρομής και να καλύπτει όλους τους συμμετέχοντες στην εκδρομή ή σχετική υπεύθυνη δήλωση. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του γραφείου, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και της επανόδου στην Κλειτορία των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στη μετακίνηση, καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής.

2.7. Πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη ατυχήματος ή ασθένειας.

Στην προσφορά να περιλαμβάνεται **ξεχωριστά** το κόστος και το ύψος των καλύψεων για πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

Μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου και πριν την υπογραφή του συμφωνητικού μεταξύ των εκπροσώπων του σχολείου και του γραφείου πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν στο σχολείο τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που αφορούν στη συγκεκριμένη εκδρομή. Στα συμβόλαια πρέπει να αναφέρονται: α) ο αριθμός του συμβολαίου β) τα ονόματα των συμβαλλόμενων μερών, γ) η ημερομηνία, δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης ε) αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων μαθητών και καθηγητών και δ) τα ποσά των καλύψεων.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για τη μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα από το νόμο έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε τρίκλινα ή δίκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε 2 μονόκλινα δωμάτια.

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα κατατεθούν σε **κλειστό φάκελο** στη Διευθύντρια του σχολείου από **Δευτέρα 30/04/2018 έως και Τετάρτη 03/05/2018 και ώρα 13:00 μ.μ.** Προσφορές που υποβάλλονται με email ή fax δεν γίνονται δεκτές. Στο φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται η ένδειξη **«προσφορά για την διήμερη εκδρομή στις Σπέτσες»**. Προσφορές που θα φτάσουν στο ΓΕΛ Κλειτορίας πέραν της ημερομηνίας και ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής δεν θα γίνονται δεκτές.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει, στο Γραφείο της Διευθύντριας του ΓΕΛ Κλειτορίας, από την επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών για την πενθήμερη εκδρομή, **την Πέμπτη 04/05/2018 και ώρα 10:30 π.μ.**

7. Διαδικασία επιλογής για την ανάθεση του έργου

Κατά την αξιολόγηση θα ληφθούν υπόψη α) το οικονομικό ύψος της προσφοράς, β) η ικανοποίηση των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη και γ) οι ενδεχόμενες ποιοτικές διαφοροποιήσεις – πρόσθετες παροχές των προσφορών. Το πρακτικό αξιολόγησης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Δ/σης Δ/θμιας Εκπ/σης Αχαΐας και μπορούν να υποβληθούν ενστάσεις εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξή του. Μετά την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου συντάσσεται από το σχολείο ιδιωτικό συμφωνητικό το οποίο και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

8. Ρήτρα συμμετοχής

Τα χρήματα θα δοθούν σε ποσοστό 50% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το υπόλοιπο 50% παρακρατείται ως ρήτρα καλής εκτέλεσης των συμπεφωνημένων και αποδίδεται με την ολοκλήρωση της εκδρομής.

9. Διευκρινήσεις για την προσφορά Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφο που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης της υποχρεωτικής ασφάλειας αστικής- επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ και Υπεύθυνη Δήλωση ότι η ασφάλεια αυτή καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν θα έχει ξεπεραστεί το όριο ισχύος κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής .
- Πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ποσά των καλύψεων, το κόστος της οποίας θα αναγράφεται **ξεχωριστά**.
- Την τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και των διοδίων) αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι

παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν τον ΦΠΑ, τα διόδια και τους τυχόν φόρους.

- Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναφέρονται τα ακόλουθα: α) ότι το τουριστικό γραφείο **διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ** β) **ο αριθμός θέσεων του λεωφορείου.**

Το ΓΕΛ Κλειτορίας διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης, τελικά, του απαιτούμενου από το νόμο αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

10. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 13 της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 (ΦΕΚ 681τΒ/2017)

Η Διευθύντρια

Βασιλική Παπουτσή