



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΛΟΥΣΙΚΑ, 21/05/2018

**ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε. & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ**

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΛΟΥΣΙΚΩΝ

Διεύθυνση :Λουσικά 25200

Τηλέφωνο: 2693061155

Fax: 2693061294

e-mail: mail@lyk-aigeir.ach.sch.gr

ΠΡΟΣ:

Πληροφορίες: κ. Τεμπονέρας Ιωάννης

Ταξιδιωτικά Γραφεία

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με την πραγματοποίηση πολυήμερης (7 ημέρες) εκπαιδευτικής εκδρομής (μετάβαση, διαμονή και επιστροφή) μαθητών και εκπαιδευτικών του ΓΕΛ Λουσικών στο CERN στην Ελβετία.

Σχετ.: Υ.Α 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681/τ.Β' /6-3-2017 άρθρο 5 με θέμα «Εκδρομές-Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός χώρας»

Το Σχολείο μας, ΓΕΛ Λουσικών , στα πλαίσια εκπαιδευτικής επίσκεψης, προτίθεται να πραγματοποιήσει, επταήμερη εκδρομή από **16 Σεπτεμβρίου 2018** έως **22 Σεπτεμβρίου 2018** με προορισμό το **CERN** στην Ελβετία.

Γι' αυτό το σκοπό η Διευθύνση του ΓΕΛ Λουσικών καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να υποβάλλουν αυτοπροσώπως στο γραφείο της Διεύθυνσης του ΓΕΛ ΛΟΥΣΙΚΩΝ μέχρι τις 5 Ιουνίου 2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00, έντυπες προσφορές σε κλειστό φάκελο για τη διοργάνωση της εκδρομής.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να διασφαλιστεί ότι έχουν παραληφθεί μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα.

Ημερομηνία εκδρομής: από 16η Σεπτεμβρίου 2018 έως 22 Σεπτεμβρίου 2018

Πρόγραμμα εκδρομής:

Αναχώρηση στις 16/09/2018 και επιστροφή στις 22/09/2018.

1η ΗΜΕΡΑ: Κυριακή, 16-09-2018: - Λιμάνι Πάτρας- Ανκόνα

2η ΗΜΕΡΑ: Δευτέρα, 17-09-2018: Άφιξη στην Ανκόνα. Αναχώρηση για Μιλάνο με ενδιάμεση στάση. Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Δείπνο και διανυκτέρευση.

3η ΗΜΕΡΑ: Τρίτη, 18-09-2018: Περιήγηση στο Μιλάνο (πλατεία Duomo, σκάλα του Μιλάνου), προγραμματισμένη περιήγηση στο μουσείο επιστημών και τεχνολογίας Leonardo da Vinci. Αναχώρηση από Μιλάνο για Ανεσί.

4η ΗΜΕΡΑ: Τετάρτη, 19-09-2018: Επίσκεψη στη Γενεύη και CERN. Προγραμματισμένη ξενάγηση στο CERN, περιήγηση στις διαδραστικές εκθέσεις. Περιήγηση στη πόλη της Γενεύης. Επιστροφή στο ξενοδοχείο.

5η ΗΜΕΡΑ: Πέμπτη, 20-09-2018: Περιήγηση σε αξιοθέατα στο Ανεσί. Το απόγευμα αναχώρηση για Πάρμα . Άφιξη στη Πάρμα, στο ξενοδοχείο, δείπνο

6η ΗΜΕΡΑ: Παρασκευή , 21-09-2018: Αναχώρηση από Πάρμα για Μουσείο Ferrari. Άφιξη στην Ανκόνα, σύντομη στάση, επιβίβαση στο πλοίο.

7η ΗΜΕΡΑ: Σάββατο, 22-09-2018: Άφιξη στο Λιμάνι Πάτρας

Συμμετέχοντες:

Στην εκδρομή θα συμμετάσχουν 23 (είκοσι τρεις) μαθητές και 3 (τρεις) συνοδοί καθηγητές. Συνολικά 26 (είκοσι έξι) άτομα.

Διαμονή:

Διανυκτέρευση:

Έξι συνολικά διανυκτερεύσεις:

- Δύο διανυκτερεύσεις εν πλω: Πάτρα - Ανκόνα και αντίστροφα σε 5 τετράκλινες 1 τρίκλινη , 1 δίκλινη και 1 μονόκλινη καμπίνες.
- Τέσσερις διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία:
 - Μια διανυκτέρευση στο Μιλάνο , όσο πιο κοντά στα σημεία επίσκεψης
 - Δύο διανυκτερεύσεις στο Ανεσί ,
 - Μία διανυκτέρευση στην περιοχή της Πάρμας- Μοντένα (κατά την επιστροφή).

Κατηγορία καταλύματος για τις διανυκτερεύσεις εκτός πλοίου: Ξενοδοχεία 3* και άνω. Δωμάτια για τους μαθητές και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς: 5 τετράκλινα, 1 τρίκλινο, 1 δίκλινο και 1 μονόκλινο

Πρωινό και ημιδιατροφή σε μπουφέ, όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου (να γίνει ρητή αναφορά των στοιχείων: ονομασία, κατηγορία, χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης).

Το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για σωστή διαμονή (θέρμανση, ζεστό νερό κ.λ.π) και να έχει καλές αξιολογήσεις σε μηχανές αναζήτησης τύπου hotels.com, booking.com, trivago.gr κλπ. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας. Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται στο ίδιο κτίριο σε έναν ή το πολύ δύο ορόφους.

Μεταφορικά μέσα:

• Λεωφορείο κλιματιζόμενο (όχι διώροφο) για μετακινήσεις από και προς τον προορισμό μας το οποίο θα πληροί όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, δηλαδή:

- Φωτοτυπία άδειας κυκλοφορίας
- Φωτοτυπία του δελτίου καταλληλότητας
- Δελτίο ελέγχου ΚΤΕΟ
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ και θα αναφέρεται ρητά ο αριθμός θέσεων του οχήματος.

Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις εντολές του όλες τις ώρες. Επίσης το σχολείο ή ο καθηγητής – αρχηγός της εκδρομής διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά τη κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

- Επιβατικό πλοίο γραμμής για μετακίνηση από Πάτρα για Ανκόνα και αντίστροφα.

Ασφάλεια εκδρομής:

Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική). Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

Ο διοργανωτής του ταξιδιού θα αναλάβει την επιπλέον ασφάλιση κάλυψης των εξόδων των συμμετεχόντων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται στο άρθρο 5 της 33120/ΓΔ4/28-2-2017 Απόφασης του ΥΠΔΒΜΘ (ΦΕΚ681/τ.Β'/6-3-2017). Οι σχετικές βεβαιώσεις ασφάλισης με τους αριθμούς των συμβολαίων θα πρέπει να έχουν αποσταλεί στο σχολείο τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν την αναχώρηση της εκδρομής.

Πρόσθετα στοιχεία:

Η προσφορά θα αναφέρεται σε κάθε έναν όρο από τους παρακάτω αναλυτικά:

1. Το συνολικό κόστος της εκδρομής με ΦΠΑ
2. Την τιμή ανά μαθητή
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην υπεύθυνη δήλωση να περιλαμβάνεται το κείμενο «Βεβαιώνω υπεύθυνα ότι την ημέρα έναρξης της μετακίνησης των μαθητών του(όνομα σχολείου),..... τάξης-τμήματος, όλα τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν θα πληρούν τους όρους ασφαλείας και θα διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα. Το τουριστικό πρακτορείο διαθέτει άδεια λειτουργίας από τον Ε.Ο.Τ. σε ισχύ».
4. Βεβαίωση υποχρεωτικής ασφάλισης επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή καθώς και ασφάλιση όλων των μαθητών και των συνοδών που θα καλύπτει έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται στο άρθρο 5 της 33120/ΓΔ4/28-2-2017 Απόφασης του ΥΠΔΒΜΘ (ΦΕΚ681/τ.Β'/6-3-2017) Δ.Δ.Ε. Ν. Αχαΐας.
5. Απαιτείται να υποβληθεί στο φάκελο της προσφοράς ενημερωτικό έντυπο του Ξενοδοχείου ή η ηλεκτρονική διεύθυνση της ιστοσελίδας του η οποία πρέπει να περιλαμβάνει αντίστοιχο ενημερωτικό υλικό.
6. Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί, πριν την αναχώρηση θα πρέπει να καταθέσει στο σχολείο, κράτηση δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο και κράτηση θέσεων στο πλοίο.
7. Οι επισκέψεις σε μουσεία θα κλειστούν από το πρακτορείο κατόπιν συνεννοήσεως με τον αρχηγό της εκδρομής.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία. Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία.

Με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα προσκομιστούν στο σχολείο ασφαλιστήρια συμβόλαια του λεωφορείου και επικυρωμένες φωτοτυπίες της άδειας κυκλοφορίας, όπου θα φαίνεται υποχρεωτικά ότι υπάρχει σχετικός έλεγχος από το ΚΤΕΟ.

Αν κάτι από αυτά δεν αναφέρεται στην προσφορά, τότε θα θεωρείται άκυρη.

Σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί η εκδρομή λόγω ανωτέρας βίας στις ορισθείσες ημερομηνίες (αντίξοες καιρικές συνθήκες απεργίες- εκλογές κλ.π) μπορεί να γίνει αλλαγή ημερομηνιών ή ακύρωση της εκδρομής και επιστροφή των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.

Οι προσφορές θα παραδίδονται στο γραφείο του διευθυντή **του Γενικού Λυκείου Λουσικών**. Το σχολείο μέσω της προβλεπόμενης Επιτροπής αξιολόγησης θα επιλέξει την καταλληλότερη προσφορά που θα εγγυάται την **καλύτερη και ασφαλέστερη** οργάνωση της εκδρομής και την πλέον **συμφέρουσα τιμή**.

Από την συνολική αξία της εκδρομής θα παρακρατηθεί το 30% ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσής της και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή του σχολείου από την εκδρομή.

Μετά την ημερομηνία και την ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν θα είναι δεκτή καμία οικονομική προσφορά.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Τρίτη 05/06/2018 στις 12:00 μ.μ.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερώνονται τηλεφωνικά από τον Διευθυντή του σχολείου.

Ο αρχηγός της εκδρομής

Ο Διευθυντής